

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
№ 32
профсоюзной организации
И.А. Прямоусова /Прямоусова И.А./
«26» 02 20 18 г.
Мотивированное мнение
первичной профсоюзной
организации от
«26» 02 20 18 г. № 32

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом от «26» февраля 20 18 г.
№ 37 од
Заведующий МКДОУ д/с № 455
М.А. Добровольская /Добровольская М.А./
МКДОУ
д/с № 455
Областное государственное дошкольное учреждение
г. Новосибирск

Положение о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории

муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска «Детский сад № 455 «Снеговичок»
комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 455 «Снеговичок» комбинированного вида» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 455 «Снеговичок» комбинированного вида» (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 25.07.2011) «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об информации, информационных технологиях и защите информации», ст. 152.1. гражданского кодекса РФ, Уставом ДОУ.

1.3. Места установки видеокамер в ДОУ определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

1.4. Видеокамеры устанавливаются в местах открытых для общего доступа (входы в здание, территория, коридоры). Места установки видеокамер в МКДОУ д/с № 455 определяются по мере возникновения производственной и другой необходимости в соответствии с конкретными задачами.

1.5. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

1.6. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

1.7. Видеонаблюдение в ДОУ ведется постоянно.

1.8. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Настоящие Положение обязательно для сотрудников и посетителей ДОО.

1.10. Настоящие Положение согласовывается с представителем профсоюзной организации ДОО, утверждается приказом заведующего ДОО и действует до принятия нового.

1.11. Изменения и дополнения в настоящие Положение утверждаются приказом заведующего ДОО.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Автоматизированное рабочее место – место расположения системы видеонаблюдения, оборудованное для работы оператора видеонаблюдения (охранник, сторож).

Видеонаблюдение – процесс осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображения.

Видеоинформация – изображение зафиксированное на магнитной ленте, киноплёнке, фотоснимке или оптическом диске, с которого оно может быть воспроизведено.

Зона ограниченного доступа – помещение для просмотра записи видеоинформации, куда не позволен прямой, не контролируемый доступ посторонних лиц.

Нестандартная ситуация – ситуация, возникающая в результате отклонений от оптимального или ожидаемого режима деятельности в результате появления опасности, чрезвычайной ситуации.

Система видеонаблюдения – программно – аппаратный комплекс (видеокамеры, мониторы, регистраторы и др. оборудование), предназначенный для организации видеоконтроля как на локальных, так и на территориально – распределённых объектах.

3. Цели и задачи осуществления видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение на территории ДОО осуществляется с целью:

- Повышения эффективности обеспечения режима безопасности в ДОО;
- Объективного документирования хода событий;
- Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- Осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.

3.2. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию ДОО;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа нестандартных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

3.3. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учётом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

4. Порядок введения видеоконтроля

- 4.1. Ответственный за функционирование системы видеоконтроля зам. заведующего по АХР.
- 4.2. Посетители ДООУ информируются о системе видеоконтроля путём размещения специальных информационных табличек.

5. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

- 5.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.5.5. настоящего Положения.
- 5.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является заведующий ДООУ.
- 5.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий ДООУ, лица его замещающие.
- 5.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.
- 5.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению.
- 5.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель ДООУ.
- 5.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:
- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
 - если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

7. Ответственность

- 7.1. Заведующий ДООУ несет ответственность в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации за организацию и порядок проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории ДООУ.
- 7.2. Лица, имеющие доступ к записям видеоинформации, несут ответственность в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации за соблюдение конфиденциальности полученной информации.